

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Editais nº 001/2026

**PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO A
ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR PARA O PAGAMENTO DE
TRANSPORTE**

1º SEMESTRE / ANO 2026

O Prefeito Municipal de Itanhandu, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, faz saber que realizará nos termos da lei n.º 2.022/2025, de 21/01/2025, Processo Seletivo para concessão de Auxílio Financeiro aos estudantes do Ensino Superior para o pagamento de transporte. Trata-se de um valor fixo mensal a ser concedido, exclusivamente, aos **estudantes residentes em Itanhandu** e que estejam matriculados em estabelecimento de ensino superior. Os estudantes devem estar ingressando em sua **PRIMEIRA GRADUAÇÃO, sendo esta, exclusivamente presencial. Também é condição que estejam matriculados em cursos que não sejam ofertados por Instituições de Ensino Superior, de maneira presencial, no Município de Itanhandu.** Fará jus ao benefício, alunos que estudem em instituições de ensino que estejam num raio de até 100KM do Município de Itanhandu.

1. QUEM PODE SOLICITAR

1.1 - É condição essencial para inscrever-se no referido Processo Seletivo o conhecimento e aceitação das instruções e normas contidas neste edital.

1.2 - Apenas os candidatos residentes no Município de Itanhandu e que estejam cursando a **PRIMEIRA GRADUAÇÃO sendo esta, exclusivamente presencial. Também é condição que estejam matriculados em cursos que não sejam ofertados por Instituições de Ensino Superior, de maneira presencial, no Município de Itanhandu.** Fará jus ao benefício, alunos que estudem em instituições de ensino que estejam num raio de até 100KM do Município de Itanhandu e que utilizem transporte terceirizado para frequentarem a unidade de ensino.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2. PRAZOS

2.1 - A Entrega da **FICHA DE ANÁLISE (documento em anexo a este edital)** devidamente **preenchida e assinada**, juntamente com a **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA no Item 3**, na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, localizada na Rua Nicolau Scarpa, 332 - Centro, Itanhandu - MG (Prédio do CVT), pelos candidatos ao pleito do Auxílio, **no HORÁRIO de 9h às 11h30 min e das 14h às 16h, excetuando-se sábados, domingos e feriados.**

PRIMEIRA CHAMADA: 12/01/2026 a 11/02/2026 (candidatos aprovados receberão o benefício do mês de março / 2026 em diante)

SEGUNDA CHAMADA: 23/02/2026 a 18/03/2026 (candidatos aprovados receberão o benefício do mês de abril / 2026 em diante)

2.2 - Não serão aceitas, de maneira alguma, novas inscrições para concessão do benefício para o 1º Semestre / 2026, após os períodos citados anteriormente.

2.3 - O candidato que deixar de apresentar algum documento especificado no ato da inscrição, será desclassificado e perderá o direito de concorrer ao auxílio estudantil

2.4 - Os candidatos que não realizaram a inscrição ou que não foram aprovados poderão se inscrever para concorrerem ao Auxílio Financeiro para transporte no 2.º Semestre / 2026, em datas e condições a serem informadas na época da publicação do edital.

3. EXIGÊNCIAS NECESSÁRIAS À INSCRIÇÃO

3.1 - RG e CPF do aluno

3.2 - Comprovante de Residência

3.3 - Comprovante de Matrícula ou qualquer documento que comprove a matrícula do aluno na instituição de Ensino Superior (cópia de boletos pagos ano 2026 ou documentos afins);

3.4- Dados bancários (cópia de cartão de instituição financeira em nome do aluno com as informações bancárias) vinculadas exclusivamente ao CPF do beneficiário para recebimento das parcelas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

4. CRITÉRIOS E CONSIDERAÇÕES

- 4.1 - Os candidatos deverão apresentar a **FICHA DE ANÁLISE** (*Documento Anexo a este Edital*) *corretamente preenchida e a documentação solicitada no item 3 deste edital, durante no período de inscrição;*
- 4.2 - No ato da inscrição, o candidato deverá ter **sua matrícula efetivada e comprovada**, podendo ser considerada a cópia do boleto de quitação de matrícula e/ou mensalidade;
- 4.3 - Os estudantes deverão entregar, até o dia 10 (dez) de cada mês, cópia do recibo do pagamento referente ao transporte escolar, constando razão social ou nome, CNPJ ou CPF e assinatura do prestador dos serviços de transporte na Secretaria Municipal de Educação, situada na Rua Alexandre Moreira, 74 - Centro, nos horários de 09h às 11h e das 14h às 16h ou através de meio eletrônico disponibilizado aos alunos beneficiados.
- 4.4 - Caberá à comissão constituída analisar a documentação dos estudantes e encaminhar lista com o nome dos beneficiados aptos a receberem o benefício ao Setor de Compras do Município;
- 4.5 - A Comissão constituída poderá, periodicamente, solicitar junto aos prestadores de serviços que transportam os estudantes, declaração da relação nominal dos alunos transportados, bem como demais documentações que julgar necessária.
- 4.6 - O pagamento será efetuado pelo Setor Financeiro do Município, na conta de titularidade do beneficiado, desde que o mesmo esteja em dia com a documentação comprobatória;

5. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

- 5.1 - A Divulgação dos resultados se dará **A PARTIR** do dia 12/02/2026 na página www.itanhandu.mg.gov.br.
- 5.2 - O valor do benefício tomará como base o primeiro mês de pagamento, não podendo sofrer reajuste durante todo o ano letivo;
- 5.3 - O aluno só receberá o pagamento do benefício se não houver pendências junto ao Setor de Contabilidade da Prefeitura Municipal de Itanhandu;
- 5.4 - A não apresentação dos comprovantes de pagamentos anteriores, implicará no bloqueio do pagamento de todos os benefícios, até que a situação se regularize;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6. O BENEFÍCIO NÃO CABERÁ

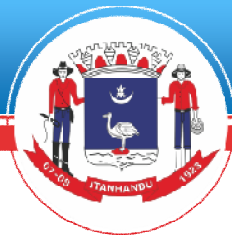
- 6.1 - Aos menores de 17 anos;
- 6.2 - Aos que residirem em outros Municípios;
- 6.3 - Aos estudantes já graduados;
- 6.4 - Aos que não preencherem os pré-requisitos;
- 6.5 - Se forem constatadas irregularidades, a qualquer tempo, na documentação e/ou informações apresentadas pelo requerente;
- 6.6 - Ao término do curso e/ou das aulas regulares;
- 6.7 - Em caso de desistência, cancelamento ou trancamento da matrícula ;
- 6.8 - Mudança de residência para outro Município;
- 6.9 - Não comprovação, mensalmente, do recibo ou outro documento equivalente referente ao pagamento do transporte;

7. DOS CASOS OMISSOS

- 7.1 - Os casos omissos serão julgados por comissão legalmente constituída, conforme Lei Municipal n.º 2.022/2025 .

Itanhandu, 08 de janeiro de 2026.

Paulo Henrique Pinto Monteiro
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FICHA DE ANÁLISE

EDITAL 001/2026

1- Dados do Aluno:

Nome do Candidato: _____
Nascido em: ____/____/____ Natural de: _____ Estado _____
Endereço: _____ N° _____
Bairro _____ Cidade _____ Estado _____ CEP _____
Celular _____ Whatsapp _____
CPF _____
RG _____
Banco _____ N.º Conta _____ Dígito _____
Chave PIX _____

2 - Dados da Instituição de Ensino Superior

Nome da Instituição de Ensino _____
Cidade onde está situada _____
Curso _____
Qual período da faculdade está se escrevendo no corrente ano? _____
Prestador de Serviços Responsável pelo Transporte _____

Declaro que estou ciente e de acordo com os critérios e normas apresentados no edital e a veracidade das informações escritas por mim, nesta inscrição ora apresentada estão em conformidade com a Lei Municipal n.º 2.022, de 21 de janeiro de 2025.

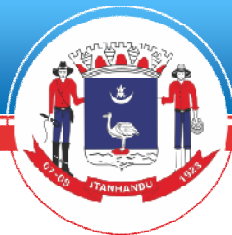
Itanhandu-MG, ____/____/2026

Assinatura do candidato

Assinatura do Responsável

CPF: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROTOCOLO DE ENTREGA DA FICHA DE ANÁLISE E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
– 1ª VIA (Equipe Avaliação)
EDITAL 001/2026

Aluno: _____

CPF: _____ Celular: _____

Faculdade: _____

Cidade onde se localiza a Faculdade: _____

Curso: _____

Empresa que faz o transporte até a faculdade: _____

Declaro que estou ciente e de acordo com os critérios e normas apresentados no edital e a veracidade das informações escritas por mim, nesta inscrição ora apresentada estão em conformidade com a Lei Municipal n.º 2.022, de 21 de janeiro de 2025.

Assinatura: _____

Recebido em ___ / ___ / 2026 Funcionário: _____

✂ ✂

PROTOCOLO DE ENTREGA DA FICHA DE ANÁLISE E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
– 2ª VIA (Candidato)
EDITAL 001/2026

Aluno: _____

CPF: _____ Celular: _____

Faculdade: _____

Cidade onde se localiza a Faculdade: _____

Curso: _____

Empresa que faz o transporte até a faculdade: _____

Declaro que estou ciente e de acordo com os critérios e normas apresentados no edital e a veracidade das informações escritas por mim, nesta inscrição ora apresentada estão em conformidade com a Lei Municipal n.º 2.022, de 21 de janeiro de 2025.

Assinatura: _____

Recebido em ___ / ___ / 2026 Funcionário: _____