



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 010/2022

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2021**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2021**

**Validade: 06 meses.**

Aos 28 dias do mês de janeiro de 2022, no setor de Licitações, com Sede Administrativa na Praça Prefeito Amador Guedes, nº 165, Centro, Itanhandu/MG – CEP: 37.464-000, o **Município de Itanhandu**, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal 8.883, de 09 de junho de 1994 e pela Lei 10.520/02, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2021**, por deliberação do Pregoeiro e equipe de apoio do **PROCESSO LICITATÓRIO nº 128/2021**.

**COMPROMITENTE:-** O **Município de Itanhandu** Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº 18.186.718/0001-80, com Sede Administrativa nesta cidade na Praça Prefeito Amador Guedes, nº 165, CEP – 37.464-000, representado por seu Prefeito Municipal Sr. Paulo Henrique Pinto Monteiro, solteiro, portador da cédula de identidade RG nº MG-18.332.697 SSP/MG, inscrito no CPF sob o nº 123.317.866-07, residente e domiciliado à Avenida Tereza Guedes, nº 1193, Bairro Mansões, Centro, Itanhandu/MG.

**COMPROMISSÁRIA:-** A empresa **Supermercado Boa Esperança Ltda**, CNPJ 12.335.206/0001-51, localizada à Rua Nicolau Scarpa, nº 201, Centro, Itanhandu/MG, CEP 37.464-000, neste ato Representada pelo sócio Silvonei José Fonseca, portador da cédula de identidade nº 03236338358 DETRAN/MG, inscrito no CPF sob o nº 015.369.646-03.

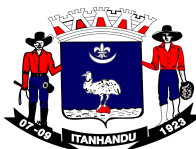
**EMBASAMENTO:-** Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 267/2006 e Decreto nº 7.892/2013, emediante as cláusulas e condições como a abaixo especificadas:

#### **RESOLVE:**

Registrar preços para **AQUISIÇÃO EVENTUAL E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, tendo sido os referidos valores oferecidos pelas empresas constantes da Ata de Julgamento de Preços, que faz parte desta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, cujas propostas foram classificadas, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem:

#### **01 - Do Objeto:**

Constitui objeto da presente Ata, nos termos do Processo Licitatório nº. 128/2021: **AQUISIÇÃO EVENTUAL E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de acordo com as especificações e detalhamentos consignados no Anexo I do Pregão Eletrônico/Registro de Preços 082/2021, que, juntamente com o Edital e a proposta da CONTRATADA, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

### 1.1 – Resultado:

ITEM	UN	QUANT	V.UNIT	V.TOTAL	MARCA	DESCRIÇÃO
1	UN	1.750	5,99	10.482,50	TODDY	ACHOCOLATADO EM PÓ 370G
3	UN	34	17,08	580,72	NEW CHOCO	ACHOCOLATADO EM PÓ SOLÚVEL DIET - EMBALAGEM DE 200G
6	UN	21	9,99	209,79	ZERO CAL	ADOÇANTE DIETETICO 80 ML
7	UN	100	3,40	340,00	ADOCYL	ADOCANTE LÍQUIDO, INGREDIENTES: ÁGUA, SORBITOL, EDUCORANTES ARTIFICIAIS, CICLAMATO DE SÓDIO E SACARINA SÓDICA; CONSERVANTES: ÁCIDO BENZÓICO, METILPARBENO, 100 ML
8	CX	60	26,99	1.619,40	PASSA QUATRO	AGUA MINERAL - COPO DE 200 ML - 48 UNID.
9	UN	1.200	9,95	11.940,00	ENGENHO DE SERRA	AGUA MINERAL GALAO DE 20 LITROS
10	UN	500	0,90	450,00	PASSA QUATRO	AGUA MINERAL GARRAFA DE 500 ML
11	UN	470	19,00	8.930,00	ARGENTINO	ALHO NACIONAL EXTRA, EM BULBO INTEIRO DE BOA QUALIDADE
12	UN	40	7,70	308,00	PEREIRA	AMENDOIM TORRADO, MOÍDO, SEM GLÚTEN, PACOTE COM 500G
14	KG	350	22,00	7.700,00	PIF PAF	APRESUNTADO FATIADO KG
16	UN	90	5,50	495,00	88	ATUM 140 G
17	UN	800	8,00	6.400,00	MAIS VIDA	AVEIA EM FLOCOS FINOS - PCT 500G
18	UN	250	15,40	3.850,00	SEVILHA	AZEITE DE OLIVA, EXTRA VIRGEM, 500ML - ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE VIDRO OU ENLATADO
19	KG	20	30,00	600,00	TOZZI	AZEITONA VERDE FATIADA
20	KG	25	30,00	750,00	PIF PAF	BACON A GRANEL
23	UN	100	6,50	650,00	ADES	BEBIDA À BASE DE SOJA E SUCO NATURAL DE FRUTAS, 1000ML, ISENTA DE LACTOSE E CONSERVANTES, FONTE DE MINERAIS, FERRO, ZINCO, VITAMINAS C, B2, B3, B6, B12 E ÁCIDO FÓLICO, SABORES VARIADOS.
24	UN	900	6,50	5.850,00	VALE DOURO	BISCOITO DE POLVILHO ISENTO DE GLUTEN- PACOTE DE 200G - EMBALADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE RESISTENTE
27	UN	540	6,99	3.774,60	VALE DOURO	BISCOITO SEQUILHO DE CÔCO - 350G
28	UN	400	6,99	2.796,00	VALE DOURO	BISCOITO SEQUILHO DE LEITE CONDENSADO- 500G
30	UN	560	3,25	1.820,00	AYMORÉ	BOLACHA TIPO SALPETE - 200 G
31	UN	150	42,00	6.300,00	SONHO DE VALSA	BOMBOM DE CHOCOLATE AO LEITE, COM RECHEIO CREMOSO (TIPO SONHO DE VALSA), PACOTE COM 1KG
34	UN	15	14,40	216,00	KINOR	CALDO DE GALINHA - EMBALAGEM COM 24 UNIDADES – 19 g cada
35	UN	80	1,40	112,00	KI FLOR	CANELA EM PAU - 10 G
36	UN	80	1,40	112,00	KI FLOR	CANELA EM PÓ - 10 G
37	UN	200	3,90	780,00	KI FLOR	CANJICA BRANCA PACOTE 500 G
44	UN	40	7,50	300,00	LEÃO	CHA MATE CAIXA DE 250 GR
45	UN	300	3,50	1.050,00	SUFLAIR	CHOCOLATE AO LEITE AIRADO 30G



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

46	UN	100	9,00	900,00	DORI	CHOCOLATE GRANULADO TRADICIONAL PC C/ 500 G
47	UN	60	6,40	384,00	LA PREFERIDA	CÔCO RALADO, ÚMIDO, ADOCICADO, PCT C/ 200
48	UN	550	3,85	2.117,50	KI FLOR	COLORAU - CORANTE NATURAL DE URUCUM - PCT 500G
51	KG	10	55,00	550,00	GRANEL	ERVA DOCE À GRANEL – KILO
53	UN	100	10,00	1.000,00	MAIS VIDA	EXTRATO DE SOJA EM PÓ -TIPO LEITE ENRIQUECIDO COM CALCIO PCT 400 GR.
57	UN	200	7,70	1.540,00	SÃO LOURENÇO	FARINHA DE MILHO BRANCA - TIPO BIJÚ, DE 1º QUALIDADE- 500G- ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE
61	UN	450	1,20	540,00	FERMIX	FERMENTO BIOLÓGICO, SECO INSTANTÂNEO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM MÍNIMO DE 10 G
63	KG	40	9,99	399,60	PICO PACO	FRANGO INTEIRO SEM TEMPERO
65	UN	50	9,49	474,50	MOINHO DE PEDRA	FUBÁ MIMOSO BRANCO - 1KG
67	UN	50	1,50	75,00	BRETZKE	GELATINA EM PÓ DIET, CX C/ MÍNIMO 12 G
69	UN	50	9,85	492,50	CELLI	GROSELHA - 01 LITRO - RENDIMENTO MÍNIMO DE 08 LITROS
72	LT	24.560	5,48	134.588,80	ITAGIL	LEITE DE VACA PASTEURIZADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE COM 1 LT
75	KG	30	23,00	690,00	PIF PAF	LINGUIÇA CALABRESA
78	UN	440	3,74	1.645,60	VILMA	MACARRAO ARGOLINHA PEQUENO COM OVOS - 500 G
82	UN	1.200	4,92	5.904,00	VILMA	MACARRAO TALHARIM Nº 03 COM OVOS - 500 G
88	KG	180	29,90	5.382,00	PERTIGÃO	MORTADELA DEFUMADA
89	KG	300	39,90	11.970,00	POUSO ALTO	MUSSARELA FATIADA KG
91	KG	6	55,00	330,00	GRANEL	ORÉGANO À GRANEL – KG
92	DZ	1.830	6,10	11.163,00	ABC	OVOS DE GALINHA TIPO A, CASCA LISA E BRANCO - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES
93	UN	50	7,99	399,50	SEVEN BOYS	PAO DE FORMA INTEGRAL, PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 400 GR
96	KG	4.870	13,99	68.131,30	BANANINHA	PAO DOCE (BANANINHA)
97	KG	120	14,99	1.798,80	CREMOSO	PAO DOCE COM CREME - 90 G, FRESCO E ASSADO NO PONTO, EMBALADOS EM SACO PLÁSTICO
98	KG	17.250	13,49	232.702,50	FRANCÊS	PAO FRANCES 50 G, FRESCO E ASSADO NO PONTO
101	KG	10	40,00	400,00	ENGENHO	QUEIJO RALADO
103	UN	250	9,50	2.375,00	COCA COLA	REFRIGERANTE DE COLA ZERO AÇUCAR, 2L
106	UN	200	9,00	1.800,00	VIMILK	REQUEIJÃO CREMOSO TRADICIONAL, COPO C/ 180G
110	UN	150	19,99	2.998,50	ICE BOM	SORVETE CREMOSO, POTE DE 1,5 LITROS, SABORES VARIADOS
111	UN	50	0,60	30,00	TORNADO	SUCO 20 G - PREPARADO SÓLIDO PARA REFRESCOS - SABORES VARIADOS
118	UN	100	52,00	5.200,00	SUSTAGEM	SUPLEMENTO ALIMENTAR EM PÓ, SABOR



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

						BAUNILHA, CHOCOLATE OU MORANGO, LATA DE 400 G ADULTO
121	KG	6,00	30,00	180,00	GRANEL	UVAS PASSAS A GRANEL
122	UN	700	1,46	1.022,00	FORTALEZA	VINAGRE BRANCO, 750 ML - FERMENTADO ACÉTICO DE ÁLCOOL E VINHO BRANCO, ENVASADO EM GARRAFA DE POLIETILENO ATÓXICA RESISTENTE TRANSPARENTE

Valor total: 575.600,11 (Quinhentos e setenta e cinco mil, seiscentos reais e onze centavos).

### 02 - Da Validade do Registro de Preços

**2.1** - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 06 meses contado a partir da sua assinatura.

**2.2** - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos e serviços referidos nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.

**2.3** - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

### 03 – Da Dotação Orçamentária

**3.1**–Os recursos necessários para fazer frente às despesas da aquisição/prestação dos serviços, onerarão as dotações próprias do orçamento vigente serão especificadas na respectiva Nota de Empenho.

### 04 - Da Utilização da Ata de Registro de Preços

**4.1** - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para o fornecimento do respectivo objeto, por todos da Prefeitura Municipal de Itanhandu.

### 05 – Dos Preços

**5.1** - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes dos seus anexos, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 082/2021.

**5.2** - Em cada produto decorrente desta Ata, serão observadas as disposições do Decreto Municipal nº. 267 de 20 de março de 2006 que institui o Registro de Preços no Município, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital de Pregão nº 082/2021 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

**5.3** - Em cada produto, o preço unitário a ser pago será o consignado na Ata de Julgamento de Preços, do Pregão nº 082/2021 pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

### 06 - Do Pagamento

**6.1** - O pagamento será efetuado num prazo de até 30 dias após a apresentação da nota fiscal no protocolo da Prefeitura Municipal de Itanhandu, situada à Praça Prefeito Amador Guedes, nº 165,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

centro de Itanhandu – MG, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo.

**6.1.1** - Os pagamentos serão realizados exclusivamente por meio eletrônico, mediante crédito em conta corrente de titularidade dos fornecedores devidamente identificados, conforme Decreto nº 7.507 de 27 de Junho de 2011.

**6.2** - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo representante da Prefeitura Municipal de Itanhandu e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura.

### **07 - Das Condições de fornecimento dos materiais e equipamentos**

**7.1** - O fornecimento dos itens desta Ata de Registro de Preços será feita mediante a emissão de Nota de Empenho ou ordem de compra, nos casos de compra com entrega imediata e integral, nos termos do Art. 62 da Lei 8.666/93.

**7.2** - As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

**7.3** – Os produtos serão entregues de forma **parcelada** sempre que requisitado pelas Secretarias Municipais, através do Setor de compras municipal.

**7.4** – A mercadoria entregue fica sujeita à averiguação e, caso necessite, à devolução e reposição, desde que comprovada a pré-existência de invalidade, incompatibilidade com a marca ofertada ou condições inadequadas de consumo, bem como alterações ocorridas que comprometam a integridade para utilização;

**7.5** - Os gêneros alimentícios deverão ser entregues diretamente nas unidades do município, em até 05 (cinco) dias após o recebimento da ordem de compra, enviada pelo Setor de Compras Municipal da Prefeitura. Salvo para os gêneros alimentícios: carne bovina moída e em cubos, peito de frango com osso, leite pasteurizado, iogurte, batata, alho, cebola e pães que deverão seguir cronograma de entrega apresentado pelas Unidades Escolares após o recebimento da OC - Ordem de Compra.

**7.6** – Atentar-se minuciosamente aos locais exatos onde estes devem ser entregues, para não haver transtornos e desconfortos entre as partes.

**7.7** - Cada aquisição dos produtos contratados deverá ser efetuada mediante autorização de fornecimento, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, telex, e-mail ou fac-símile, devendo dela constar: a data, a quantidade pretendida, a descrição do item e o local de entrega.

**7.8** - A Administração Municipal Compromitente não está obrigada a se utilizar desta Ata de Registro de Preços, podendo cancelá-la ou promover licitação específica quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, bem como não está obrigada a adquirir qualquer quantidade mínima de itens ou de lotes do(s) item(s) registrado(s).

**7.9** - O fornecimento do objeto licitado, mediante autorização de fornecimento (AF) possibilitará e permitirá o Departamento de Contabilidade da Administração Municipal Compromitente a proceder o empenho da despesa e emitir a respectiva nota de empenho- NE, instrumento que externará e garantirá a contratação entre as partes, bem como da observância das normas aplicáveis à matéria.

### **08 – Da participação e adesão ao Registro de Preços**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

**8.1** - O Município de Itanhandu é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para Registro de Preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

**8.2** - Poderá utilizar-se da ata de registro de preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Município de Itanhandu – Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/1993 e no Decreto n.º 7.892/2013.

**8.3** - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, sem prejuízo dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**8.4** - Caso haja anuência do fornecedor beneficiário, cada órgão usuário poderá adquirir até 100% (cem por cento) dos quantitativos máximos registrados na Ata de Registro de Preços, por órgão.

**8.5** - Na hipótese prevista na condição anterior, a contratação dar-se-á pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

**8.6** – Fica limitada a autorização à adesão para no máximo 05 (cinco) órgãos ou entidade da Administração.

### 09 - Das Penalidades

**9.1** - A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

**9.2** - A recusa injustificada, das detentoras desta Ata, em atender as autorizações de Execução de Serviços, dentro do prazo estipulado, contados da sua emissão, bem como a inexecução total ou parcial do contrato de serviço, poderá implicar na aplicação da multa, sobre o valor adjudicado e devolução de qualquer valor pago antecipadamente, sujeitando-a às seguintes penalidades:

**9.2.1** - Advertência que será aplicada, sempre, por escrito.

**9.2.2** – Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor adjudicado em caso de inexecução total ou parcial;

**9.2.3** - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**9.2.4** –As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

**9.3** - As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados as detentoras da ata, podendo, entretanto, conforme o caso, ser inscritas para constituir dívida ativa, na forma da lei.

### 10 - Dos Reajustamentos de Preços



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

**10.1** - Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2, Inciso I, da presente Ata, e, em atendimento ao § 1º do art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29.6.1995 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 01 (um) ano, contado a partir da data-limite para apresentação das propostas indicada no preâmbulo do Edital do Pregão nº 082/2021, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços, ressalvados os casos de revisão de registro a que se refere o Decreto instituidor do Registro de preços.

**10.2** - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis a espécie.

### **11 - Das Condições de Recebimento do Objeto da Ata de Registro de Preços**

**11.1** - O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art.73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

**11.2** - A cada produto serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.

### **12 - Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços**

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

**12.1** - Pela Administração, quando:

- a) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- b) a detentora não atender qualquer Autorização de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;
- e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

**12.1.1** - a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

**12.1.2** - no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

**12.2** - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

**12.2.1** - a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII da presente Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

### **13 - Da Autorização de Aquisição dos materiais e equipamentos**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

**13.1** – O fornecimento dos materiais e equipamentos do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelos responsáveis de cada setor.

### **14 – Das obrigações**

**14.1** – A Compromissária se obriga ao atendimento de todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que o fornecimento do objeto esteja previsto para data posterior a de seu termo final, observados os valores estimados.

**14.2**- O atendimento deverá se dar com qualidade, prestação e prazo certo conforme descrito no item 7, inciso V.

**14.3** - A Compromissária obriga-se ainda a manter a compatibilidade com todas as obrigações assumidas, bem como a sua regularidade fiscal.

**14.4** - O fornecimento do objeto, quando for o caso, deverá estar dentro das normas da ABNT, e quando não corresponderem às exigências técnicas pertinentes serão devolvidos, devendo ser substituídos pela Compromissária no prazo máximo de 10 (dez) dias, independentemente da aplicação das penalidades legais e aplicáveis à questão.

**14.5**- A Compromissária responderá, a qualquer tempo, pela qualidade dos itens do objeto licitado, devendo, inclusive, substituí-los no que for constatado qualquer defeito, nos prazos máximos estabelecidos na presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**14.6** - A Compromissária se responsabilizará por eventuais vícios ou defeitos que forem constatados nos produtos fornecidos decorrentes da Ata de Registro de Preços a ser celebrada, assim como pelos fatos decorrentes de tais vícios ou defeitos, aplicando-se as disposições do Código de Defesa do Consumidor, no que couber.

**14.7**- O prazo de garantia dos itens do objeto licitado será de 30 (trinta) dias, contra vícios ou defeitos de fabricação, a contar do seu efetivo recebimento pela Administração.

**14.8** - A Compromissária obriga-se a ressarcir os eventuais prejuízos causados a Administração Compromitente ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata de Registro de Preços, podendo o valor referente ao prejuízo apurado ser descontado do pagamento de que for credora.

**14.9** – A Compromissária obriga-se a comunicar ao Departamento de Licitações, Compras e Contratos e a Procuradoria Jurídica toda e qualquer alteração de seus dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**14.10** - A administração Compromitente deverá acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Instrumento, lavrando-se a competente comunicação à Compromissária quando houver quaisquer irregularidades e fixando prazo para saná-las.

### **15 - Das Disposições Finais**

**15.1** - Integram esta Ata, o Edital do Pregão nº 082/2021 e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado e a Ata de Julgamento de Preços.

**15.2** - Fica eleito o foro da comarca de Itanhandu, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

**15.3** - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o Decreto instituidor do Registro de Preços, a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Itanhandu, 28 de janeiro de 2022.

---

**COMPROMITENTE**

Paulo Henrique Pinto Monteiro  
**Prefeito Municipal**

---

**COMPROMISSÁRIA**

Silvonei José Fonseca  
**Supermercado Boa Esperança Ltda**

---

Marcos Alexandre de Carvalho  
**Gestor da Ata**