



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**RETIFICAÇÃO 01:**

**Anexo: I**

**Cargo: Auxiliar de Serviços Escolares**

	<b>Experiência profissional como Auxiliar de Serviços Escolares ou de Creche .</b>
<b>Até 364 dias</b>	<b>15</b>
<b>De 365 a 1095 dias (3anos)</b>	<b>20</b>
<b>De 1096 a 2190 dias (6anos)</b>	<b>25</b>
<b>Superior a 2190 dias</b>	<b>30</b>

**Pontuação máxima: 30 pontos não cumulativos**